

Praktikum für Schüler

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)



### Anforderungen / Bemerkungen

<b>geeignet für</b>	Schüler/-innen, Sonstige
<b>Praktikumsdauer</b>	nach Absprache
<b>Zeitraum</b>	nach Absprache, ganzjährig
<b>Standort(e)</b>	Fritz-Staiger-Straße 45, 25541 Brunsbüttel

<b>Firma / Institution</b>	REMONDIS GmbH & Co.KG Niederlassung Brunsbüttel
<b>Adresse</b>	Fritz-Staiger-Straße 45, 25541 Brunsbüttel
<b>Betriebsgröße</b>	über 100 Personen
<b>Telefon</b>	04852/990-0
<b>Website</b>	<a href="http://www.remondis-nord.de">http://www.remondis-nord.de</a>

### Bewerbung

<b>per Post</b>	REMONDIS GmbH & Co.KG Niederlassung Brunsbüttel Frau Maren Kortstock Fritz-Staiger-Straße 45 25541 Brunsbüttel
-----------------	---

<b>per E-Mail</b>	Frau Maren Kortstock <a href="mailto:Maren.kortstock@remondis.de">Maren.kortstock@remondis.de</a>
-------------------	--