## Praktikum für Schüler

## Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

## Anforderungen / Bemerkungen

geeignet für

Praktikumsdauer nach Absprache
Zeitraum nach Absprache

Standort(e) Wulf-Isebrand-Platz 1-3, 25746 Heide

Firma / Institution Letter Express Westküste GmbH & Co. KG

Adresse Wulf-Isebrand-Platz 1-3, 25746 Heide

Betriebsgröße11 - 50 PersonenTelefon0481 6836171E-Mailinfo@lettex.de

Website https://www.lettex.de

## Bewerbung

per E-Mail Herr Dogan Özen

info@lettex.de

